

# DIRIGEANT DE TPE/PME, Améliorez vos marges et votre trésorerie !



## ANTICIPEZ

- ▶ Vos besoins de financement à court et moyen terme
- ▶ Vos résultats mensuels et de fin d'année sur vos activités actuelles
- ▶ Votre niveau de CA et de marge par activité
- ▶ La maîtrise de vos coûts



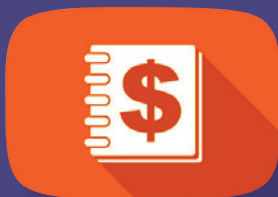
## GAGNEZ DU TEMPS

- ▶ Sur la production de vos tableaux de bord
- ▶ Sur l'analyse de vos indicateurs
- ▶ Sur vos prises de décisions d'investissement, d'embauche, d'achats



## FIABILISEZ

- ▶ La facturation et le recouvrement pour améliorer votre trésorerie de façon pérenne
- ▶ la pertinence de vos projets de développement ou restructuration



## OPTIMISEZ

- ▶ Votre chiffre d'affaires
- ▶ Vos prix de revient
- ▶ Les coûts internes et externes liés à la gestion de trésorerie
- ▶ Votre gestion administrative

### STRATAGES vous propose :

- ▶ **DIAGNOSTIC** > pour une solution sur mesure
- ▶ **INDICATEURS CLEFS** > fiables et pertinents
- ▶ **PLANS D'ACTION** > opérationnels
- ▶ **ACCOMPAGNEMENT** > regard extérieur et régularité

Donnez-vous les moyens de piloter votre activité !

## 20 ANS D'EXPERIENCE AU SERVICE DE DIRIGEANTS DE PME ET DE RESPONSABLES DE SITES

### Exemples de missions :

- ▶ Entreprises entre 500 K€ et 30 M€ de CA
- ▶ Secteurs Transport & Logistique, Industrie mécanique et métallurgique, Services aux Entreprises, secteurs fonctionnant à l'affaire/chantier

- ▶ **Définition des indicateurs clefs, mise en place des tableaux de bord performance mensuelle** (CA et marge sur coûts variables par activité, marge sur coûts fixes par activité, résultat), mise à jour mensuelle, accompagnement du dirigeant sur l'analyse, l'identification des axes d'amélioration de la rentabilité pour chaque métier et la définition des plans d'action.
- ▶ **Création et mise en place d'un outil de calcul du résultat mensuel** et cumul exercice, formation d'un collaborateur sur la mise à jour mensuelle des données, accompagnement sur 3 mois le temps du transfert de compétence.
- ▶ **Optimisation de l'organisation administrative** : audit, puis aide à la mise en place de nouvelles procédures pour optimiser le contrôle des factures fournisseurs, éviter les saisies multiples et gagner du temps sur le recouvrement client.
- ▶ **Suivi de la marge/affaire** : aide à la réflexion et rédaction du cahier des charges en vue de la mise en place d'un outil logiciel sur mesure.
- ▶ **Business plan sur 5 ans** : Accompagnement à la réflexion sur la cohérence des moyens à mettre en oeuvre - Modèle économique (recrutements, sous-traitance, moyens commerciaux, investissement et financement).
- ▶ **Prix de revient par activité** : Calcul, accompagnement du dirigeant sur la réflexion liée à la modification de la politique tarifaire et la réorganisation de la production (recours au HS et à la sous-traitance), simulations de résultat en support à la réflexion stratégique.

### Références :



**S** STRATAGES

Astrid Blondet-Mary

email : [ablondetmary@stratages.fr](mailto:ablondetmary@stratages.fr)  
Tél : 06 60 89 91 48

120 bd Amiral Mouchez  
76600 Le Havre

[www.stratages.fr](http://www.stratages.fr)